

ManageEngine

Jump Start – ManageEngine Password Manager Pro

IREO
Dpto. de Servicios Profesionales
consulting@ireo.com
Tel. 91 312 13 86

Alcance	3
Duración del Servicio	3
Tareas incluidas en el Servicio de instalación básica	3
Reunión inicial.....	3
Instalación y configuración inicial.....	3
Configuración de usuarios	3
Políticas de passwords.....	4
Configuración de recursos.....	4
Configuración de workflow.....	4
Requerimientos	4
Requerimientos de entorno.....	4
Responsable del proyecto.....	5
Preparación de datos.....	5
Recorrido formativo general por las funcionalidades del producto:	5
Exclusiones y limitaciones del servicio	5
Ámbito y alcance del servicio estándar	5
Infraestructura del cliente	6
Aceptación del Servicio	6

Alcance

Este servicio estándar incluye la instalación y configuración general del producto ManageEngine Password Manager Pro, así como la formación básica sobre la operación de la herramienta.

Este servicio se realiza mediante conexión remota a través de Internet, utilizando herramientas Bomgar, Gotomeeting o LogMeIn Rescue.

El servicio representa el punto de partida idóneo para nuevos usuarios de Password Manager Pro.

Se imparte de manera didáctica junto con el cliente, y aportará una excelente formación a los nuevos administradores de Password Manager Pro.

Duración del Servicio

El servicio se realizará en remoto y la duración será de 4 horas, desplegada en una sesión de un máximo de 4 horas.

Tareas incluidas en el Servicio de instalación básica

Reunión inicial

Antes de comenzar el servicio, el consultor explicará los objetivos del servicio, revisará con el cliente las tareas a realizar, y verificará el cumplimiento de los requerimientos.

Instalación y configuración inicial

La instalación y configuración inicial del sistema incluye los siguientes aspectos:

- Registro de licencia adquirida (enviada previamente por IREO)
- Instalación del software de Password Manager Pro en un servidor Windows o un servidor Linux que cumpla los requisitos de servidor expresados en el punto "**Requerimientos del entorno**", indicado más abajo.
- Verificación del correcto funcionamiento del sistema.
- Conexión con LDAP o Directorio Activo para autenticación.
- Ajustes del servicio de correo electrónico. El cliente deberá proporcionar los datos de un servidor de correo SMTP con el que tenga conectividad para enviar notificaciones por email.

Configuración de usuarios

Se realizará el alta de usuarios que accederán a la herramienta. En el caso de alta manual, se limitará a 10 usuarios. Se podrá llevar a cabo una importación de usuarios de Directorio Activo o de un servidor LDAP.

También existe la posibilidad de importar usuarios desde ficheros CSV, para lo cual el cliente deberá tener preparado el fichero correspondiente.

Entre los usuarios creados/importados, se seleccionarán aquellos que serán administradores de la herramienta, asignándoles el rol correspondiente.

Se definirán varios grupos de usuarios (máximo 3 grupos) para poder compartir recursos con múltiples usuarios.

Políticas de passwords

Se describirán y configurarán las políticas de contraseñas a aplicar a los recursos, hasta un máximo de 3 Políticas a medida.

Configuración de recursos

Se darán de alta recursos de forma manual o masiva (descubrimiento de dominios o importación CSV).

En el caso de alta manual se limitará a un máximo de 10 recursos, junto con las cuentas de acceso a los mismos (máximo 2 cuentas por recurso)

Se definirán los grupos de usuarios a los que se comparten las passwords de los recursos definidos.

Configuración de workflow

Se podrá configurar un flujo de peticiones de acceso a passwords por parte de los usuarios para que sean aprobadas por los administradores.

Requerimientos

Requerimientos de entorno

La plataforma debe cumplir los requerimientos publicados en la documentación del producto. Se puede consultar online para la versión actual de PMP en el siguiente enlace:

<https://www.manageengine.com/products/passwordmanagerpro/help/installation.html#System>

Será necesaria la participación puntual de un Administrador con los privilegios necesarios para realizar tareas puntuales de conexión o integración (sistemas de LDAP/Directorio Activo; correo electrónico; sistema cortafuegos; etc.).

Responsable del proyecto

El cliente debe asignar 1 técnico para participar activamente en el proyecto durante la prestación del servicio.

Preparación de datos

Para poder realizar la carga manual o automática de datos, de usuarios o recursos, el cliente deberá tener disponibles los ficheros de datos en el formato que el consultor le indicará durante la reunión inicial.

Recorrido formativo general por las funcionalidades del producto:

Se realizará una sesión de formación sobre la propia instalación a modo de repaso de configuración y uso de la solución, cubriendo los siguientes apartados:

- Propiedad de Passwords y configuración de acceso para usuarios y grupos
- Políticas de Password y Conformidad
- Workflow de control de acceso a Passwords
- Acceso remoto a Recursos
- AutoLogon Helper
- Grabación de sesiones de soporte
- Reseteo remoto de Passwords con y sin agente
- Verificación de Passwords
- Password Change Listener
- Auditoría de accesos
- Alertas y Notificaciones
- Informes
- Backup y Disaster Recovery
- Alta Disponibilidad
- Factores adicionales de autenticación
- Interfaces adicionales: Extensiones de Navegador y Apps para móviles.

No se utilizan materiales didácticos ni documentación específica, sino formación directa e interactiva sobre la instalación real del cliente.

Exclusiones y limitaciones del servicio

Ámbito y alcance del servicio estándar

Este servicio estándar consiste en un conjunto de tareas preestablecidas, basadas en las mejores prácticas del sector y en las recomendaciones genéricas del fabricante. No es un proyecto "llave en mano".

Si el cliente tiene requerimientos que no están indicados en este documento, debe comunicarlo antes de contratar este servicio.

Este servicio no incluye la elaboración de documentación a medida. La única documentación suministrada será la documentación oficial del fabricante que está incluida con el producto. Tanto la Ayuda como la documentación del fabricante, están en inglés.

Infraestructura del cliente

Queda fuera del alcance la administración, configuración o modificación de la infraestructura del cliente (cortafuegos, servidor de correo electrónico, Directorio Activo, etc.)

Aceptación del Servicio

La firma del presente documento supone la aceptación por parte del cliente de los Servicios Profesionales ofertados, tal y como están definidos en el mismo:

Firma:

Nombre:

Fecha: